

## **Upute za početak nastavne godine 2020./2021.**

**sukladno Uputi za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021.**

Ove upute odnose se na rad OŠ "Vitomir Širola-Pajo" Nedešćina (dalje u tekstu: Škola).

### **RASPORED UČIONICA**

#### **MATIČNA ŠKOLA:**

- 1.r.-učionica prvog razreda
- 2.r.-učionica drugog razreda
- 3.r.-učionica ispod pošte
- 4.r.-učionica kemije I fizike
- 5.r.-učionica engleskog jezika i glazbene kulture
- 6.r.-učionica matematike I informatike
- 7.r.-učionica hrvatskog jezika i likovne kulture
- 8.r.-učionica povijesti I geografije

#### **PODRUČNA ŠKOLA:**

- 1./3. RAZRED - učionica informatike
2. razred - učionica drugog razreda na dnu hodnika (desno)
4. razred - učionica na kraju hodnika (lijevo)
5. razred – bivša zbornica
6. razred - učionica HJ I GK
7. razred - učionica TZK I matematike
8. razred - učionica do zbornice

### **I. OBVEZE RODITELJA PRIJE DOLASKA DJETETA U ŠKOL**

Roditelji ne mogu dolaziti u pratnji djeteta/učenika ako:

- imaju simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje),
- ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19,

Roditelj neće dovesti ili pustiti u školu dijete/učenika u ustanovu ukoliko:

- ma simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje) -
- ima izrečenu mjeru samoizolacije -
- imaju saznanja da je zaraženo s COVID-19.

Prije polaska u školu roditelj mora izmjeriti djetetu temperaturu i upisati u blokčić (za učenike 1. - 4. razreda) te izmerene vrijednosti pokazati učiteljici.

Učenici viših razreda mogu sami mjeriti temperaturu prije polaska u školu.

## II. ORGANIZACIJA RADA S UČENICIMA

Vrata škole se za učenike otvaraju u 7:20, a zatvaraju u 7:45 sati.

Nastava za sve učenike Škole počinje u isto vrijeme, tj. u 7.45 sati. Sukladno uputama Ministarstva (Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s COVID-19), produženi boravak biti će organiziran samo za učenike 1.razreda (u matičnoj školi) i za učenike 2. razreda (u područnoj školi) jer se ne dozvoljava miješanje učenika različitih razreda.

Učenici će u matičnu školu ulaziti na dva posebna ulaza kako ne bi bili u međusobnom kontaktu. Učenici od prvog do četvrtog razreda ulaze na glavni ulaz (s ceste) dok učenici viših razreda ulaze s dvorišne strane.

Učenici u područnoj školi ulaze svi na isti ulaz.

Učenici koji u školu dolaze autobusom moraju nositi maske tijekom vožnje i prilikom ulaska u školu.

Na ulaznim vratima dezinficiraju obuću i odlaze u prostor ispred učionice gdje stavljaju papuče, nakon toga peru ruke sapunom i vodom ili dezinficiraju ruke u razredu (gdje nema dovoljno umivaonika za svaki razred).

U matičnoj školi 1., 5. i 7. razred peru ruke u svojim učionicama, 2. u umivaoniku u donjem hodniku. učenici 4.r. u donjim WC-ima, a učenici 6. i 8.r. u gornjim toaletima.

U područnoj školi: u toaletu pazeći na razmak i bez stvaranja gužve.

Učenik dolazi i odlazi iz škole sa školskom torbom te svoju opremu i pribor ne dijeli s drugim učenicima.

Potrebno je kontinuirano učenike usmjeravati da na toalet moraju ići samostalno bez grupiranja i dolaska u kontakt s ostalim učenicima škole.

### **Boravak u Školi i organizacija prostora:**

Učionice su prostrane, velike i prozirne te zadovoljavaju uvjete navedene u Uputama.

Tijekom nastavnoga sata obavezno je učionice redovito prozračivati.

Svaki razredni odjel boravi u jednoj prostoriji (učenici ne mijenjaju učionicu osim za nastavu pojedinih predmeta kada je to nužno zbog kabinetske nastave u pratnji učitelja. Pri izlasku iz učionica uvijek se kreću desnom stranom prema izlazu ili drugoj učionici. U klupama sjedi po jedan učenik osim za vrijeme nastave informatike kada nije moguće osigurati razmak i u tom slučaju učenici nose maske.

Učenici će u učionicama sjediti svatko u svojoj klupi, međusobno udaljeni minimalno 1.5 m, a učenici 5.r. matične škole trebaju nositi maske tijekom nastave informatike I tehničke kulture kada su učionici informatike.

Perive maske za učenike osigurat će osnivač Škole (dva komada po djetetu za učenike viših razreda). Maske će stići tijekom rujna. Za početak je obveza roditelja da osigura djetetu masku.

### **Higijena ruku**

Na svakom ulazu u školu kao i u svakoj prostoriji postavljeni su dozatori s dezinficijensom za dezinfekciju ruku učenika i odraslih. Ruke se peru u sanitarnim čvorovima tekućom vodom i sapunom prije ulaska u svoju učionicu, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa i kada ruke izgledaju prljavo.

Dezinficijense ne koriste učenici koji imaju promjene na koži ruku ili ako dezinficijens kod njih izaziva nelagodu.

### **Korištenje toaleta**

U toalet učenici ulaze pojedinačno i na način da se ne zadržavaju više od potrebnog. U svakom prostoru toaleta istovremeno mogu boraviti najviše dvije osobe.

Ukoliko je toalet zauzet učenik je dužan čekati ispred vrata u hodniku.

### **Marenda**

Prehrana će se za sve učenike organizirati u njihovim učionicama na način da će učenici nižih razreda imati marendu nakon 2. školskog sat, a učenici viših razreda nakon 3. školskog sata.

Temeljem Uputa Ministarstva - Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 (str.33) izlazak izvan prostora ustanove tijekom odgojno-obrazovnog rada je zabranjen. Stoga je za učenike koji se ne hrane u školi, potrebno u školu donijeti svoj obrok.

Za lijepog vremena nakon marende učenici u pratnji učitelja izlaze u školsko dvorište svaka grupa na zasebnom prostoru dvorišta. U slučaju kiše ostaju u učionicama.

Prilikom povratka u učionicu peru ruke.

### **Produženi boravak**

Produženi boravak organizirat će se samo za homogene grupe učenika na način da će u matičnoj školi produženi boravak imati učenici 1. razreda, a u područnoj školi učenici 2. razreda.

Ručak će se za učenike produženog boravka servirati u blagovaoni.

### **Ulazak i izlazak**

Ulazna vrata otvaraju se na poziv telefonom ili zvonom tijekom radnog vremena. Vodit će se evidencija ulaska/izlaska bilo da je riječ o ovlaštenom ili neovlaštenom osoblju (ovlašteno osoblje uključuje:

djecu/učenike, osoblje, pomoćno i administrativno osoblje, ostalo osoblje kojem je odobren ulazak; neovlašteno osoblje uključuje: roditelje/skrbnike, neupisanu braću/sestre djece/učenika, drugo osoblje koje nije nužno za rad ustanove).

Ovlaštena osoba ulazi u ustanove na način da održava razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe, dezinficira ruke na ulazu te izbjegava zadržavanje i grupiranje. Do daljnjeg su zabranjeni svi posjeti ustanovama (primjerice izvođenje kazališne predstave i sl.). Neophodno je osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u ustanovu, tako i u unutarnjim prostorima ustanove.

### **Čišćenje i provjetravanje prostorija**

Spremačica nakon nastave dezinficira sve korištene površine.

### **Provjetravanje prostorija**

Kad je lijepo vrijeme, preporučuje se ostaviti otvorene prozore tijekom odgojno-obrazovnog rada (npr. jedan sprijeda, jedan straga). Prostoriju je potrebno redovito provjetravati tijekom odmora i bar jednom na 5 minuta tijekom sata. U učionicama su prozori na kip, koji stalno trebaju biti otvoreni. Dodirne površine kao što su kvake, ručke na prozorima, radne površine, tipkovnice, konzole, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke vodokotlića, daljinski upravljači, prekidači za struju, zvona na vratima, te druge dodirne površine dezinficirati će se na kraju svake smjene zbog nedostatka spremačica (samo jedna spremačica). Zbog toga je preporuka da se čim manje dodiruju te površine.

U informatičkoj učionici učenici će zajedno s učiteljicom uz korištenje dezinfekcijskih maramica dezinficirati tipkovnice i miševе nakon uporabe.

### **Maske za lice**

Maske su obavezne za sve učenike od 1. do 8. razreda u prijevozu te u zajedničkim prostorima škole, za sve djelatnike škole kao i za svaku osobu koja uđe u školu u sljedećim situacijama:

- kad učenik razvije znakove bolesti tijekom boravka u ustanovi.

U tom slučaju se učenik izolira u zasebnoj prostoriji dok po njega ne dođe roditelj/staratelj. Sa učenicom za to vrijeme ostaje učitelj ili osoba koju odredi ravnatelj škole.

- kod komunikacije djelatnika (iako se preporučuje komunikacija između djelatnika prvenstveno na daljinu)

- za roditelje i druge osobe kada je njihov ulazak u ustanovu nužan

- za pomoćnike u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju

### **Mjerenje temperature i praćenje pojave simptoma**

#### **Djelatnici**

Dnevno mjerenje temperature. Svi djelatnici obavezni su mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom ravnatelju i izabranom liječniku obiteljske medicine. Kod dolaska i odlaska s posla, svim se djelatnicima preporučuje svakodnevno mjerenje tjelesne temperature beskontaktnim toplomjerom, kao i utvrđivanje

imaju li respiratornih simptoma ili znakove drugih zaraznih bolesti. Kod osobe s povišenom temperaturom izmjerenom beskontaktnim toplomjerom (37,3°C i veća, ovisno na specifikaciji beskontaktnog toplomjera) preporučuje se mjerenje temperature i standardnim toplomjerom pod pazuhom te se povišena temperatura utvrđuje na temelju takvog mjerenja.

### **Evidencijska knjiga**

Škola vodi evidenciju o vrijednostima izmjerene tjelesne temperature i eventualnom postojanju respiratornih simptoma. Djeca/učenici Roditelji su dužni izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu svaki dan prije dolaska u školu te u slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dovesti dijete u ustanovu, već se javljaju razredniku/tajniku i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta. Učenicima od 1. do 4. razreda OŠ, preporuka je da svaki dan prije odlaska u ustanovu roditelj u djetetovu bilježnicu upiše vrijednost izmjerene temperature kod djeteta. Bilježnicu dijete donosi sa sobom u ustanovu, a učitelj svakodnevno provjerava. Učenici od 5. do 8. razreda isto su tako obvezni izmjeriti temperaturu prije dolaska u školu.

Nastava TZK će se u najvećoj mjeri provoditi na otvorenom odnosno u hodniku u slučaju lošeg vremena.

### **ODLAZAK UČENIKA IZ ŠKOLE**

1. Učenici nakon nastave izlaze iz učionica, stavljaju maske, preobuvaju se i to na način da ne dolazi do kontakta između djece različitih razreda.
2. Učitelj koji ima zadnji sat prati učenike do autobusa.
3. Roditelji koji dolaze po dijete u školu ne smiju ulaziti u prostor škole, osim u krajnjoj nuždi, nego dijete čekaju ispred ulaza poštujući mjere sigurnosnog razmaka od drugih roditelja i djece.

### **KOMUNIKACIJA S RODITELJIMA**

Pojedinačne informacije i roditeljski sastanci uglavnom će se odvijati online

U slučaju potrebe dolaska roditelja u školu, obavezna je najava i dogovor termina za razgovor u poslijepodnevnim satima uz poštivanje epidemioloških mjera (fizička distanca i obavezna maska).

U Nedešćini, 3. rujna 2020.

Ravnateljica škole:

Klara Švraka, prof.